



本科教学工作 审核评估管理信息系统

教育部评估中心

2018-3-29

1

为什么建设评估管理信息系统

2

评估管理信息系统是什么

3

如何使用评估管理信息系统

4

一、为什么



评估新技术：信息技术



服务于

评估组织管理

服务于

专家评估工作

服务于

学校评估准备

免费为全国审核评估提供服务

二、是什么



审核评估管理系统

合格评估管理系统

评估专家管理系统

二、是什么



基于网络运行的评估工作平台

进校前

进校中

离校后

三个阶段工作

以评估流程为管理主线

审核评估实行项目制，每所学校的审核评估工作视为一个项目

二、是什么



四大类十小类用户拥有不同菜单，行使不同职权

教育部评估中心

三小类用户



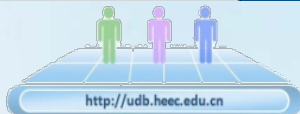
省级评估组织

三小类用户

专家组

专家、组长、秘书

高校



提交材料

- 自评报告
- 专家工作系列案头材料
- 年度质量报告
- 整改方案

查看信息

- 评估通知？专家组名单？
- 教学状态数据分析报告？
- 专家每日考察计划？
- 各种评估用表？
- 经费管理办法？

三、如何使用---界面介绍



系统地址：<http://eva.heec.edu.cn>



点击“审核评估管理系统”

三、如何使用---界面介绍



全国高校本科教学工作评估管理信息系统

审核评估管理系统

合格评估管理系统

【评估专家管理系统】 【系统管理员入口】

@版权所有：未经允许不得复制或镜像 教育部高等教育教学评估中心
邮编：100081 E-mail: pgzx@moe.edu.cn

审核评估 - 登录

评估中心	省级评估组织	评估专家	被评高校
------	--------	------	------

帐号：

密码：

验证码： 2727 换一张

高校账号：
高校招生代码
初始密码：
pg@123

界面介绍



类似邮件系统

全国高校本科教学工作
评估管理信息系统 V2.0

返回首页 | 评估工具栏 | 维护个人口令 | 退出

审核评估

登录信息

神州大学(测试学校)

系统工具

菜单

1 进校前工作
点击进入

2 进校中工作
点击进入

3 离校后工作
点击进入

内容显示

高校上传材料	
专家工作案头材料目录	详细
院校自评报告 [未提交]	上传
专家驻校的工作和生活安排 [未提交]	上传

院校教学评估处发布信息	
院校动态数据分析报告	查看
院校动态数据分析报告补充说明	查看

菜单区

内容显示区

系统功能
区

进校前 查看评估通知



评估通知

专家组名单

院校信息



专家工作方案头材料目录

院校自评报告

院校状态数据分析报告

院校状态数据分析报告补充说明

教学基本状态数据库

进校前工作



进校前一个月公布专家组名单

评估中心通知

专家驻校的

序号

通知标题

文号

发文日期

操作

进校中工作

1

关于教育部评估中心专家组对沈阳工程学院等九所院校进行本科...

教高评中心函[2012]56号

2012/10/30

🔗 打开 | 详细

2

关于教育部评估中心专家组对运城学院等三所院校进行本科教学...

教高评中心函[54]号

2012/10/25

🔗 打开 | 详细

3

关于教育部评估中心专家组对滨州学院等七所院校进行本科教学...

教高评中心函[2012]53号

2012/10/08

🔗 打开 | 详细

4

关于教育部评估中心专家组对辽宁科技学院、四川文理学院进行...

教高评中心函[2012]49号

2012/09/06

🔗 打开 | 详细

5

关于教育部评估中心专家组对河西学院等六所院校进行本科教学...

教高评中心函[2012]31号

2012/05/16

🔗 打开 | 详细

6

关于教育部评估中心专家组对许昌学院等七所院校进行本科教学...

教高评中心函【2012】24号

2012/04/25

🔗 打开 | 详细

7

教育部办公厅关于开展普通高等学校本科教学工作合格评估的通知

教高厅【2011】2号

2012/04/20

🔗 打开 | 详细

8

教育部关于普通高等学校本科教学评估工作的意见

教高【2011】9号

2012/04/20

🔗 打开 | 详细

进校前 查看专家组名单



评估通知

专家组名单

院校信息



专家工作案头材料目录

院校自评报告

院校状态数

院校状态数

院校状态数

进校前一个月

项目员开始与学校联系相关工作

五邑大学2013年评估专家组名单

组长	钟秉林 (北京师范大学 中国教育学会)
副组长	林萍华 (东南大学)
专家组成员	步宏 (四川大学) 关海庭 (北京大学) 季平 (教育部评估中心) 姜茂发 (东北大学) 李和章 (北京理工大学) 刘向东 (浙江大学) 史静寰 (清华大学) 王万良 (首都师范大学)
项目管理员	李亚东 (教育部评估中心)
秘书	鄢北军 (评估中心) 杨婧 (评估中心)

提示: () 中的内容表示该成员的工作单位

进校前 提交材料



点击“院校信息” 显示出“院校信息” 下设的所有菜单

评估通知	
专家组名单	
院校信息	
进校前工作	
进校中工作	
专家考察活动要求反馈	
专家调阅材料要求反馈	
离校后工作	

评估通知	
专家组名单	
院校信息	
专家工作方案头材料目录	
院校自评报告	
院校状态数据分析报告	
院校状态数据分析报告补充说明	
教学基本状态数据库	
进校前工作	
专家驻校的工作和生活安排	
进校中工作	
专家考察活动要求反馈	
专家调阅材料要求反馈	

进校前 1.提交专家工作案头材料



- 评估通知
- 专家组名单
- 院校信息
- 专家工作案头材料目录**
- 院校自评报告
- 院校状态数据分析报告
- 院校状态数据分析报告补充说明
- 教学基本状态数据库

编号	名称
1	校历
2	课程表
3	学校作息时间表
4	学生名单
5	教师名单
6	试卷汇总清单
7	毕业设计（论文）汇总清单
8	院系（部）设置一览表
9	职能部门组织机构设置表
10	就业单位一览表
11	实习基地一览表
12	访谈对象（主要是校领导、职能部门领导）接受访谈的时间段

课程表在工具栏下载模板，excel模式提交

进校前 1.提交专家工作案头材料



➤ 专家案头材料提交要求：

课程表----专家进校当周课表、模板下载

教师名单----专任教师、教辅人员、实验人员

毕业设计（论文）与试卷汇总清单---- 近一年

实习基地与就业单位 ---- 主要的、有代表性的

➤ 课表模板下载：

6	试卷汇总清单	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】
7	毕业设计（论文）汇总清单	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】
8	院系（部）设置一览表	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】
9	职能部门组织机构设置表	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】
10	就业单位一览表	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】
11	实习基地一览表	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】
12	其他	未审核	选择文件	未选择文件	【打开】 【提交】 【删除】

课程表请先下载模板，按照模板的格式填写然后上传，

课程表记录只需要包含专家驻校考察期间的上课信息即可，在其他材料中可以提供学校访谈对象（主要是校领导、职能部门领导）接受访谈的时间段（专家驻校期间）

[课程表模版下载](#)

点我

进校前 2.提交自评报告



自评报告符合要求后再上传系统

院校信息

- 高校教学基本状态数据
- 院校评估资料目录
- 导入课程表信息查询
- 院校自评报告**
- 院校状态数据分析
- 院校状态数据分析
- 省级教育主管部门

重庆科技学院自评报告	
提交时间:2010-04-20	
<input type="button" value="浏览..."/>	文件已存在 <input type="button" value="点击查看"/>
<input type="button" value="提交"/>	

已经提交，但尚未审核

<input type="button" value="审核已通过，不得再修改"/>	文件已存在 <input type="button" value="点击查看"/>
--	---

已完成审核的

进校前 3.查看数据分析报告



评估通知

专家组名单

院校信息

专家工作方案头材料目录

院校自评报告

院校状态数据分析报告

院校状态数据分析报告补充说明

教学基本状态数据库

进校前工作

当前位置：院校信息> 院校状态数据分析报告 【当前学校:武夷学院】

院校状态数据分析报告

2013/10/18

文件存在 点击下载查看

院校状态数据分析报告由评估中心上传，学校仅可以查看

进校前 提交状态数据分析报告补充说明



院校信息

- 高校教学基本状态数据库
- 院校评估资料目录
- 导入课程表信息查询
- 院校自评报告
- 院校状态数据分析报告
- 院校状态数据分析报告补充说明
- 省级教育行政部门报送

查看院校状态数据分析报告补充说明

“状态数据分析报告补充说明”由参评学校提供，经评估中心信息处核定后发布。

进校中 查看专家考察安排—做好配合



专家进校工作：1.考察类—听课、走访、深度访谈

评估工作管理

- 评估通知
- 专家组名单
- 进校前
- 进校现场考察中
 - 考察活动要求反馈**
- 结束现场考察后

当前位置：评估流程> 进行现场考察中> 专家考察活动反馈 【当前学校:武夷学院】

【导出】

1.听课 2.试卷查阅 3.毕业论文与设计 4.走访 **5.深度访谈** 6.座谈会 7.其他考察活动

页次1/1页 总共0条 首页 上一页 下一页 尾页 1 跳转

考察活动时间	考察活动内容	专家	审核状态	反馈状态	反馈时间	操作
2013-11-06 08:50-09:30	深度访谈	凌云	通过	已反馈	2014-03-07 14:59	反馈意见
2013-11-06 09:30-10:30	深度访谈	凌云	提交	未反馈		反馈意见
2013-11-04 10:00-10:40	深度访谈	凌云	提交	未反馈		反馈意见
2013-11-05 10:55-11:40	深度访谈	凌云	提交	未反馈		反馈意见
2013-11-06 10:30-11:30	深度访谈	凌云	提交	未反馈		反馈意见
2013-11-04 11:10-11:40	深度访谈	凌云	提交	未反馈		反馈意见
2013-11-04 10:40-11:10	深度访谈	凌云	提交	未反馈		反馈意见

秘书每天晚上协调汇总专家组考察活动

进校中 查看专家调阅材料通知



专家进校工作 2.调阅材料—试卷、论文等

专家调阅材料通知单						
		请选调阅材料名称:	所有调阅材料	请选择专家:	所有专家	搜索
材料名称	专业	年级	专家名称	审核状态	反馈状态	
进校前工作	试卷	电信学院	2001学年	孙崇正	审核通过	未反馈
专家驻校的工作和生活安排	毕业论文(设计)	软件工程	2008级	杨丹	审核通过	未反馈
进校中工作	试卷	电信学院	2011学年	孙崇正	审核通过	未反馈
	试卷	任意	任意	杨丹	审核通过	未反馈
	其他	工科专业		杨丹	审核通过	未反馈
	试卷	物理系	2011学年	孙崇正	审核通过	未反馈
	毕业论文(设计)	自动化	2012届	孙崇正	审核通过	未反馈
	其他	任意专业		杨丹	审核通过	未反馈
	毕业论文(设计)	给水排水工程	2012届	孙崇正	审核通过	未反馈
	其他			杨丹	审核通过	未反馈
	试卷	工商管理专业	2012级	赵炬明	审核通过	未反馈
	试卷	会计	2012级	赵炬明	审核通过	未反馈
离校后工作	试卷	社会学	2012级	赵炬明	审核通过	未反馈
	毕业论文(设计)	工商管理专业	2012届	赵炬明	审核通过	未反馈
	毕业论文(设计)	会计	2012届	赵炬明	审核通过	未反馈
	共 62 条记录 首页 上一页 下一页 尾页 页次: 1/4页 16条/页 转到: 1					

注意：如无特殊要求，专家调阅材料，一般送至专家房间。

离校后 提交整改方案



评估流程

- 评估通知
- 专家组名单
- 进校前
- 进校现场考察中
- 结束现场考察后
 - 提交院校整改方案
 - 提交院校整改报告

神州大学(测试学校)整改方案

未选择文件

数据库中无文件，请上传！

整改方案：离校后两个月内上传

整改报告：一年后寄送评估中心

系统功能—工具栏 修改账户密码

维护个人登录口令	
原密码：	<input type="text"/>
新密码：	<input type="text"/>
再次输入新密码：	<input type="text"/>
<input type="button" value="修改"/>	

- ◆ 自评报告(进校前1个月)
- ◆ 专家工作案头材料 (进校前1个月)
- ◆ 对专家工作评价 (离校后1周内)
- ◆ 学校整改方案 (离校后2个月之内)

几点注意事项



- 1) 系统的开放时间是评估前后两个月;
- 2) 高校可以根据需要上传状态数据分析报告的补充说明，与信息处沟通确认后发布；
- 3) 上传课表的格式与模版保持一致；
- 4) 课表为进校考察**当周**课表；试卷、论文材料为**近一年**；
- 5) 学校提交系统的所有材料经项目管理员审核通过后如修改，需要项目管理员撤销审核通过后方能重新上传。

几点注意事项



- 1) 系统的开放时间是评估前后两个月;
- 2) 高校可以根据需要上传状态数据分析报告的补充说明，与信息处沟通确认后发布；
- 3) 上传课表的格式与模版保持一致；
- 4) 课表为进校考察**当周**课表；试卷、论文材料为**近一年**；
- 5) 学校提交系统的所有材料经项目管理员审核通过后如修改，需要项目管理员撤销审核通过后方能重新上传。



下列案头材料中唯一有模板的是？

- A 校历
- B 教师名单
- C 课程表
- D 实习单位一览表

提交



评估管理系统对学校的开放时间？

- A 进校前1个月至离校后1个月
- B 进校前2个月至离校后2个月
- C 进校前3个月至离校后3个月
- D 进校前1年至离校后1年

提交



招生代码是账号 **先改密码功能区**

系统开放有时间 **上传资料要审核**

使用最多菜单区 **完成工作全靠它**

评估中心院校处联系方式：

孙颖 **010-56973113**

阮伯兴 **010-56973115**

王红 **010-56973112**

13439204092



为学校服务